

Regulamin Centrum Badań Nawarstwień Historycznych

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Badań Nawarstwień Historycznych, zwane dalej Centrum, jest jednostką pozawydziałową AGH, działającą na podstawie art. 6, ust. 1 pkt 3 Statutu AGH.
2. Celem Centrum jest koordynacja działalności Uczelni w zakresie zagadnień związanych z badaniami nawarstwień historycznych.
3. Siedzibą Centrum jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30.
4. Centrum podlega Prorektorowi ds. Nauki, który nadzoruje działalność tej jednostki.
5. Bieżącą działalnością Centrum kieruje Kierownik Centrum.
6. Kierownika Centrum powołuje Rektor na wniosek Zespołu Sterującego Centrum po zasięgnięciu opinii Senatu AGH oraz Prorektora ds. Nauki.
7. Organem doradczym Centrum jest Zespół Sterujący.
8. Zespół Sterujący tworzą przedstawiciele wydziałów AGH, inicjatorów Centrum: Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska, Wydziału Odlewnictwa, Wydziału Górnictwa i Geoinżynierii, a także innych jednostek AGH, zainteresowanych pracami Centrum.
9. Centrum finansuje swoją działalność z pozyskanych przychodów oraz dotacji.

Zadania Centrum

§ 2

Zasadniczymi zadaniami Centrum są:

1. Analiza opracowań dotyczących nawarstwień historycznych.
2. Opracowywanie projektów rozwiązań teoretycznych i praktycznych w zakresie badań, zabezpieczania i udostępniania przestrzeni historycznych.
3. Prezentowanie w kraju i za granicą, osiągnięć badawczych AGH w dziedzinie interdyscyplinarnych badań nawarstwień historycznych.
4. Propagowanie nowych kierunków rozwoju współpracy naukowo-badawczej na styku nauk technicznych i humanistycznych.
5. Organizowanie regularnych seminariów poświęconych kierunkom rozwoju współpracy i współczesnym problemom badawczym z zakresu ochrony przestrzeni historycznych.
6. Wspieranie różnorodnych form kształcenia w zakresie badań i zabezpieczenia obszarów historycznych.
7. Pozyskiwanie środków na działania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego i przemysłowego.
8. Budowanie sieci współpracy jednostek kultury i nauki oraz stowarzyszeń i przedstawicieli przemysłu w zakresie badań i zachowania dziedzictwa kulturowego i przemysłowego.
9. Upowszechnienie wiedzy i doświadczeń oraz dokumentacji dla celów geoturystycznych, turystyki archeologicznej i przemysłowej.

§ 3

Swoje zadania Centrum realizuje w szczególności poprzez:

1. Opracowywanie ekspertyz merytorycznych i organizacyjnych w obszarze szczegółowych problemów badań i zabezpieczeń przestrzeni historycznych.
2. Wskazywanie zagadnień, z zakresu ochrony dziedzictwa kulturowego i przemysłowego, których zgłębianie powinno być objęte działalnością Centrum i jednostek AGH.

3. Stymulowanie tworzenia interdyscyplinarnych zespołów do określonych zagadnień badań i ochrony nawastrzeń historycznych.
4. Nawiązywanie współpracy krajowej i międzynarodowej, w obszarze badań i ochrony dziedzictwa przyrodniczego, kulturowego i przemysłowego.
5. Wskazywanie możliwości pozyskiwania środków finansowych.
6. Promocja działań Centrum w obszarze AGH oraz na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej.
7. Organizowanie i koordynowanie udziału przedstawicieli AGH, w konferencjach o tematyce badań interdyscyplinarnych z zakresu badań i ochrony obszarów historycznych.
8. Współpraca z instytucjami kultury i nauki oraz przedstawicielami przemysłu, jednostkami samorządowymi i stowarzyszeniami.
9. Współpraca z uczelniami zajmującymi się tematyką ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i przemysłowego.
10. Gromadzenie oraz tworzenie publikacji związanych z interdyscyplinarnymi badaniami na rzecz dziedzictwa przyrodniczego, kulturowego i przemysłowego.
11. Utworzenie własnego czasopisma, promującego kierunki i efekty działalności Centrum.
12. Organizowanie cyklicznego Seminarium Badań Nawarstwien Historycznych.
13. Organizowanie Konferencji - Forum – Nawarstwien Historyczne Miast.
14. Organizacja wystaw dokumentujących działalność badawczą Centrum z wykorzystaniem form wizualizacji multimedialnych.
15. Organizowanie nowych kierunków kształcenia na AGH oraz zdobywanie innych kwalifikacji w zakresie badań i ochrony dziedzictwa przyrodniczego, kulturowego i przemysłowego przy wsparciu nowoczesnych technik badawczych i osiągnięć technologicznych z zakresu nauk technicznych.
16. Organizowanie staży i praktyk dla pracowników AGH i studentów w celu wymiany doświadczeń i efektywnej działalności Centrum.

Zespół Sterujący i Zespół Doradczy Centrum Badań Nawarstwien Historycznych

§ 4

1. Zespół Sterujący Centrum jest organem kolegialnym wspomagającym działania Centrum.
2. Zadaniem Zespołu Sterującego jest nadzór nad działalnością merytoryczną Centrum oraz doradztwo w sprawach organizacyjnych, a w szczególności:
 - a) udział w tworzeniu rocznego planu działalności merytorycznej Centrum i nadzór nad jego realizacją,
 - b) opiniowanie kandydata na Kierownika Centrum,
 - c) opiniowanie sprawozdania z działalności Centrum.

§ 5

1. Członków Zespołu Sterującego (w liczbie do 12), powołuje Rektor, spośród pracowników AGH.
2. Równolegle, spośród osób współpracujących z Uczelnią przy działaniach związanych z badaniami przestrzeni zabytkowych i ochroną dziedzictwa, Rektor powołuje Zespół Doradców.
3. Kadencja członkowstwa w Zespole Sterującym i Zespole Doradców trwa 4 lata.
4. Koordynację pracami Zespołu Sterującego (ZS) Rektor AGH powierza Kierownikowi Centrum bądź jednemu z członków Zespołu Sterującego.
5. Zespół Sterujący zbiera się, co najmniej raz w miesiącu.
6. Zespół Sterujący może powoływać ekspertów, którzy wchodzą w skład Zespołu z głosem doradczym.

7. Zespół Sterujący działa w oparciu o uchwalony przez siebie wewnętrzny regulamin, który dla swej ważności wymaga zatwierdzenia przez Rektora.
8. Zespół Doradców wybiera spośród siebie Kierownika Zespołu.

Działalność organizacyjna i finanse Centrum

§ 6

1. Centrum prowadzi działalność w zakresie szeroko rozumianej problematyki badań i ochrony przestrzeni zabytkowych w następujących obszarach:
 - a) działalność naukowo-badawcza, w szczególności w zakresie pozyskiwania i realizacji grantów badawczych, opracowań naukowych, ekspertyz i opinii itp.,
 - b) działalność wydawnicza,
 - c) działalność dydaktyczna, w szczególności w zakresie studiów doktoranckich i studiów podyplomowych oraz szkoleń,
 - d) świadczenie usług wewnętrznych i zewnętrznych w zakresie ekspertyz, analiz, instruktaży, itp.,
 - e) działalność organizacyjna, w szczególności w zakresie organizacji konferencji, spotkań dyskusyjnych itp.,
 - f) działalność promocyjna.
2. W szczegółowych działaniach związanych z obszarami wymienionymi w ust. 1, Centrum pełni rolę jednostki organizującej, aktywującej, inspirującej i koordynującej działania.
3. Wykonywanie poszczególnych zadań prowadzone jest przez Wydziały AGH i inne jednostki Uczelni, w oparciu o ich zasoby kadrowe, sprzętowe i lokalowe.
4. Przed rozpoczęciem konkretnych przedsięwzięć z inicjatywy Centrum winno nastąpić uzgodnienie przez wykonawców zasad podziału ciężarów i pożytków z danego przedsięwzięcia, wysokości przysługującego Centrum wynagrodzenia, narzutów na koszty ogólnouczelniane i zapisów ust. 5. Uzgodnienia powyższe powinny posiadać formę protokołu podpisanego przez reprezentanta każdej ze stron biorących udział w uzgodnieniach.
5. Centrum wystawia Wydziałowi lub innej jednostce Uczelni notę wewnętrzną na kwotę odpowiadającą wysokości uzgodnionego wynagrodzenia. Nota wewnętrzna księgowana jest w koszty bezpośrednie danego przedsięwzięcia jako koszt świadczenia wzajemnego i przychodów Centrum z tytułu działań określonych w ust.1 § 6. Do noty należy załączyć protokół uzgodnień, o którym mowa w ust.4.

§ 7

1. Centrum koszty swojego funkcjonowania pokrywa z uzyskanych przychodów z działalności określonej w §6 oraz innych źródeł.
2. Działalność Centrum rozliczana jest w ramach działalności wydzielonych.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Rektor.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.