

## **REGULAMIN NAUKOWEGO CENTRUM INŻYNIERII AKUSTYCZNEJ (NCIA)**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Naukowe Centrum Inżynierii Akustycznej, nazywane dalej **NCIA**, jest jednostką pozawydziałową AGH, działającą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt.3 Statutu AGH.
2. Celem **NCIA** jest koordynacja działalności Uczelni w zakresie zagadnień związanych z inżynierią akustyczną.
3. Siedzibą **NCIA** jest Akademia Górniczo - Hutnicza w Krakowie, Al. Mickiewicza 30.
4. **NCIA** podlega Prorektorowi ds. Nauki, który nadzoruje działalność tej jednostki.
5. Bieżącą działalnością **NCIA** kieruje Kierownik **NCIA**.
6. Kierownika **NCIA** powołuje Rektor na wniosek Zespołu Sterującego **NCIA** po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. Nauki.
7. Organem doradczym **NCIA** jest Zespół Sterujący.
8. **NCIA** finansuje swoją działalność z pozyskanych przychodów oraz dotacji.

### **Zadania NCIA**

#### **§ 2**

Zasadniczymi zadaniami **NCIA** są:

1. Analiza i tworzenie opracowań ustalających kierunki rozwoju inżynierii akustycznej w Polsce i Europie.
2. Opracowywanie projektów rozwiązań teoretycznych i praktycznych w zakresie inżynierii akustycznej.
3. Prezentowanie w kraju i za granicą, osiągnięć badawczych AGH w dziedzinie inżynierii akustycznej.
4. Propagowanie nowych trans dyscyplinarnych i multidyscyplinarnych kierunków rozwoju inżynierii akustycznej.
5. Organizowanie seminariów poświęconych współczesnym trendom rozwoju inżynierii akustycznej.
6. Tworzenie konsorcjów interdyscyplinarnych i koordynacja ich projektów.

#### **§ 3**

Swoje zadania **NCIA** realizuje w szczególności poprzez:

1. Opracowywanie ekspertyz merytorycznych i organizacyjno-prawnych w obszarze szczegółowych problemów inżynierii akustycznej, z inicjatywy własnej i na zlecenie.
2. Zinventaryzowanie potencjału AGH w dziedzinie inżynierii akustycznej.
3. Ustalanie priorytetowych kierunków badań w obszarze inżynierii akustycznej w AGH.
4. Stymulowanie tworzenia mocnych kadrowo interdyscyplinarnych zespołów do określonych zagadnień z zakresu inżynierii akustycznej i wspólne występowanie o fundusze na finansowanie badań.
5. Nawiązywanie współpracy krajowej i międzynarodowej, w obszarze inżynierii akustycznej, w tym tworzenie krajowych i międzynarodowych konsorcjów dla realizacji projektów.
6. Wskazywanie możliwości pozyskiwania środków finansowych dla projektów interdyscyplinarnych.
7. Promocja działań AGH w zakresie inżynierii akustycznej.
8. Koordynowanie udziału przedstawicieli AGH, w konferencjach o tematyce związanej z inżynierią akustyczną.
9. Organizacja interdyscyplinarnych laboratoriów w obszarze inżynierii akustycznej i zarządzanie nimi.
10. Współpraca z przemysłowymi jednostkami w obszarze inżynierii akustycznej.

11. Współpraca z uczelniami i innymi jednostkami badawczo – rozwojowymi zajmującymi się tematyką związaną z inżynierią akustyczną.
12. Inspirowanie i tworzenie publikacji związanych z inżynierią akustyczną.
13. Utworzenie działu Akustyka Techniczna w wybranych czasopismach i zeszytach naukowych.
14. Stworzenie platformy wymiany informacji związanej z inżynierią akustyczną (np. informacji o projektach).
15. Organizowanie Seminariów z Inżynierii Akustycznej AGH.
16. Organizowanie Warsztatów inżynierii Akustycznej AGH z częstotliwością uzgodnioną z Rektorem.

### **Zespół Sterujący Naukowym Centrum Inżynierii Akustycznej**

#### **§ 4**

1. Zespół Sterujący Centrum Naukowym Inżynierii Akustycznej jest organem kolegialnym wspomagającym działania **NCIA**.
2. Zadaniem Zespołu Sterującego jest nadzór nad działalnością merytoryczną **NCIA** oraz doradztwo w sprawach organizacyjnych, a w szczególności:
  - a) udział w tworzeniu rocznego planu działalności merytorycznej **NCIA** i nadzór nad jego realizacją,
  - b) opiniowanie kandydata na Kierownika **NCIA**,
  - c) opiniowanie sprawozdania z działalności **NCIA**.

#### **§ 5**

1. Członków Zespołu Sterującego w liczbie do 12, powołuje Rektor, spośród pracowników AGH oraz osób współpracujących z Uczelnią przy działaniach związanych z inżynierią akustyczną.
2. Kadencja członkostwa w Zespole Sterującym trwa 4 lata.
3. Koordynację pracami Zespołu Sterującego (ZS) Rektor AGH powierza Kierownikowi **NCIA** bądź jednemu z członków Zespołu Sterującego.
4. Zespół Sterujący zbiera się, co najmniej raz na kwartał.
5. Zespół Sterujący może powoływać ekspertów, którzy wchodzi w skład Zespołu z głosem doradczym.
6. Zespół Sterujący działa w oparciu o uchwalony przez siebie wewnętrzny regulamin, który dla swej ważności wymaga zatwierdzenia przez Rektora.

### **Działalność organizacyjna i finansowa NCIA**

#### **§ 6**

1. **NCIA** prowadzi działalność w zakresie szeroko rozumianej problematyki związanej z inżynierią akustyczną w następujących obszarach:
  - a) działalność naukowo-badawcza, w szczególności w zakresie pozyskiwania i realizacji grantów badawczych, opracowań naukowych, ekspertyz i opinii itp.;
  - b) działalność wydawnicza;
  - c) działalność dydaktyczna, w szczególności w zakresie studiów doktoranckich i studiów podyplomowych oraz szkoleń;
  - d) świadczenie usług wewnętrznych i zewnętrznych w zakresie ekspertyz, analiz, instruktaży, itp.;
  - e) działalność organizacyjna, w szczególności w zakresie organizacji konferencji, spotkań dyskusyjnych itp.
2. W szczegółowych działaniach związanych z obszarami wymienionymi w ust. 1, **NCIA** pełni rolę jednostki organizującej, aktywującej, inspirującej i koordynującej działania.
3. Wykonywanie poszczególnych zadań prowadzone jest przez Wydziały AGH i inne jednostki Uczelni, w oparciu o ich zasoby kadrowe, sprzętowe i lokalowe.

4. Przed rozpoczęciem konkretnych przedsięwzięć z inicjatywy **NCIA** winno nastąpić uzgodnienie przez wykonawców zasad podziału ciężarów i pożytków z danego przedsięwzięcia, wysokości przysługującego **NCIA** wynagrodzenia, narzutów na koszty ogólnouczelniane i zapisów ust. 5. Uzgodnienia powyższe powinny posiadać formę protokołu podpisanego przez reprezentanta każdej ze stron biorących udział w uzgodnieniach.
5. **NCIA** wystawia Wydziałowi lub innej jednostce Uczelni notę wewnętrzną na kwotę odpowiadającą wysokości uzgodnionego wynagrodzenia. Nota wewnętrzna księgowana jest w koszty bezpośrednio danego przedsięwzięcia, jako koszt świadczenia wzajemnego i przychodów **NCIA** z tytułu działań określonych w ust.1 § 6. Do noty należy załączyć protokół uzgodnień, o których mowa w ust. 4.

### **§ 7**

1. **NCIA** koszty swojego funkcjonowania pokrywa z uzyskanych przychodów z działalności określonej w §6 oraz przyznanych dotacji.
2. Działalność **NCIA** rozliczana jest w ramach działalności wydzielonych.

### **Postanowienia końcowe**

### **§ 8**

1. Sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Rektor.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.