

REGULAMIN CENTRUM GAZU NIEKONWENCJONALNEGO

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Gazu Niekonwencjonalnego (CGN) jest jednostką pozawydziałową AGH, utworzoną na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 3 Statutu AGH.
2. Celem CGN jest koordynacja działalności Uczelni w zakresie zagadnień związanych z pozyskiwaniem gazów niekonwencjonalnych, a przede wszystkim tzw. gazu łupkowego.
3. Siedzibą CGN jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków.
4. CGN podlega Prorektorowi ds. Nauki, który nadzoruje działalność tej jednostki.

Zadania CGN

§ 2

Zasadniczymi zadaniami CGN są:

1. Analiza opracowań dotyczących gospodarki gazem niekonwencjonalnym.
2. Analiza potencjalnych źródeł pozyskiwania gazu niekonwencjonalnego.
3. Opracowywanie projektów rozwiązań teoretycznych i praktycznych w zakresie oceny geologicznej, technologicznej otrzymywania gazu niekonwencjonalnego.
4. Prezentowanie w kraju i za granicą osiągnięć badawczych AGH w dziedzinie wytwarzania gazu niekonwencjonalnego.
5. Propagowanie nowych kierunków badań nad gazem niekonwencjonalnym.
6. Promocja działań na rzecz popularyzacji, wskazania korzyści z wytwarzania gazu niekonwencjonalnego.

§ 3

Swoje zadania CGN realizuje w szczególności poprzez:

1. Opracowywanie ekspertyz merytorycznych z inicjatywy własnej i na zlecenie.
2. Zinventaryzowanie potencjału złożowego Polski w zakresie gazu niekonwencjonalnego.
3. Wskazywanie zagadnień z zakresu gazu niekonwencjonalnego, których zgłębianie powinno być priorytetowe w AGH.
4. Nawiązywanie współpracy krajowej i międzynarodowej związanej z gospodarką gazem niekonwencjonalnym.
5. Wskazywanie możliwości pozyskiwania środków finansowych na prowadzenie badań nad gazem niekonwencjonalnym.
6. Organizowanie regularnych seminariów poświęconych gospodarce gazem niekonwencjonalnym.
7. Współpraca z przemysłowymi jednostkami surowcowymi.
8. Współpraca z uczelniami zajmującymi się tematyką surowcową.
9. Współpraca z Unią Europejską w zakresie publikacji informacji na temat gazu niekonwencjonalnego.

Organy CGN

§ 4

1. Organami Centrum Gazu Niekonwencjonalnego są Kierownik oraz Zespół Koordynujący.
2. Kadencja organów trwa 4 lata.

Kierownik Centrum Gazu Niekonwencjonalnego.

§ 5

1. Działalnością CGN kieruje Kierownik CGN, powoływany i odwoływany przez Rektora po zasięgnięciu opinii Senatu AGH i Prorektora ds. Nauki.

2. Kierownik odpowiada za funkcjonowanie CGN we wszystkich aspektach jego działalności. Do głównych zadań kierownika należy:
 - a) realizacja polityki naukowej CGN zatwierdzonej przez Zespół Koordynujący CGN,
 - b) przygotowanie planu rzeczowo-finansowego jednostki,
 - c) zarządzanie CGN jako jednostką organizacyjną AGH za zasadach określonych prawem, w tym prawem wewnętrznym AGH z uwzględnieniem upoważnienia udzielonego przez Rektora,
 - d) tworzenie warunków do wykonywania zadań CGN i monitorowanie osiągania postawionych celów,
 - e) przedstawianie Rektorowi za pośrednictwem Prorektora ds. Nauki rocznych sprawozdań z działalności CGN,
 - f) dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność CGN,
 - g) reprezentowanie CGN na zewnątrz w sprawach badań naukowych oraz innych obszarów działalności CGN,
 - h) sprawowanie nadzoru nad racjonalną gospodarką mieniem Uczelni zgromadzonym w CGN.

Zespół Koordynujący Centrum Gazu Niekonwencjonalnego.

§ 6

1. Zespół Koordynujący CGN jest organem kolegialnym wspomagającym działania CGN.
2. Zadaniem Zespołu Koordynującego jest nadzór nad działalnością merytoryczną CGN oraz doradztwo w sprawach organizacyjnych, a w szczególności:
 - udział w tworzeniu rocznego planu działalności merytorycznej CGN i nadzór nad jego realizacją,
 - opiniowanie kandydata na stanowisko Kierownika CGN,
 - opiniowanie sprawozdania z działalności CGN.
3. Członków Zespołu Koordynującego powołuje i odwołuje Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek kierownika CGN po zasięgnięciu opinii Prorektora ds. Nauki.
4. Zespół Koordynujący działa w oparciu o wewnętrzny regulamin, który zatwierdza Rektor na wniosek Prorektora ds. Nauki.
5. Zespół Koordynujący zbiera się co najmniej raz w miesiącu.

Działalność organizacyjna i finanse CGN

§ 7

1. CGN prowadzi działalność w zakresie szeroko rozumianej problematyki gazu niekonwencjonalnego w następujących obszarach:
 - działalność naukowo-badawcza, w szczególności w zakresie pozyskiwania i realizacji grantów badawczych, zleceń na opracowanie naukowych ekspertyz i opinii itp.;
 - działalność dydaktyczna, w szczególności w zakresie ustalania programów studiów doktoranckich i studiów podyplomowych oraz szkoleń;
 - świadczenie usług wewnętrznych i zewnętrznych w zakresie ekspertyz, analiz, instruktaży, itp.;
 - organizacji spotkań dyskusyjnych itp.
2. W szczegółowych działaniach związanych z obszarami wymienionymi w ust. 1, CGN pełni rolę jednostki organizującej, aktywującej, inspirującej i koordynującej działania.
3. Wykonywanie poszczególnych zadań prowadzone jest przez Wydziały AGH i inne jednostki Uczelni w oparciu o ich zasoby kadrowe, sprzętowe i lokalowe.
4. Przed rozpoczęciem konkretnych przedsięwzięć z inicjatywy CGN winno nastąpić uzgodnienie przez wykonawców zasad podziału ciężarów i pożytków z danego przedsięwzięcia, wysokości przysługującego CGN wynagrodzenia, narzutów na koszty ogólnouczelniane i zapisów ust. 5. Uzgodnienia powyższe powinny posiadać formę protokołu podpisanego przez reprezentanta każdej ze stron biorących udział w uzgodnieniach.

5. CGN wystawia Wydziałowi lub innej jednostce Uczelni notę wewnętrzną na kwotę odpowiadającą wysokości uzgodnionego wynagrodzenia. Nota wewnętrzna księgowana jest w koszty bezpośrednio danego przedsięwzięcia, jako koszt świadczenia wzajemnego i przychodów CGN z tytułu działań określonych w ust.1 § 7. Do noty należy załączyć protokół uzgodnień, o którym mowa w ust.4.

§ 8

1. CGN koszty swojego funkcjonowania pokrywa z uzyskanych przychodów z działalności określonej w §6 oraz innych źródeł.
2. Działalność CGN rozliczana jest w ramach kosztów wydzielonych.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Rektor AGH.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.